

AVVISO

PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER I SERVIZI DI TRASPORTO DEI PASTI A DOMICILIO E DI PRELIEVI DI SANGUE AL DOMICILIO PER PERSONE ANZIANE O IMPOSSIBILITATE A MUOVERSI

Procedura comparativa

Con il presente Avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, l'Amministrazione procedente, come da delibera di G.C. n. 72 del 11.12.2020, intende individuare un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare una convenzione per l'esercizio, in regime di volontariato, del servizio di trasporto dei pasti a domicilio e di prelievi di sangue al domicilio per persone anziane o impossibilitate a muoversi.

Amministrazione procedente

L'ente responsabile della procedura è il Comune di Bellusco, con sede in P.zza F.lli Kennedy, 1 – 20882 Bellusco, Provincia di Monza e della Brianza, telefono 039/620831, PEC: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it, e-mail: info@comune.bellusco.mb.it

Ufficio responsabile del procedimento: Settore educativo e socio culturale - servizio Sociale

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Ilaria Ghirotti.

Normativa

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal "Codice del Terzo settore", il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito "Codice").

Servizi oggetto della convenzione

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare ad organizzazione di volontariato e/o associazione di promozione sociale la gestione in favore di terzi delle attività di interesse generale, che consistono in trasporto dei pasti a domicilio e prelievi di sangue al domicilio per persone anziane o impossibilitate a muoversi. Per il trasporto pasti, la presa in carico dell'utente e l'avvio dei servizi sono subordinati alla valutazione del Servizio Sociale comunale che definirà, in accordo con l'associazione, l'organizzazione del piano per il trasporto dei pasti.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è "elemento essenziale" delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

Chi può partecipare

Possono partecipare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei requisiti previsti dal Codice:

- l'iscrizione nel "registro unico nazionale";
- il possesso di requisiti di moralità professionale;
- possibilità di dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).

La graduatoria

Considerati i requisiti richiesti dal Codice per potere stipulare la convenzione con l'amministrazione procedente, la graduatoria sarà formulata valutando:

- caratteristiche e competenze dell'Associazione: Criteri qualità punti disponibili **30**

CRITERI QUALITA'	PUNTEGGIO MASSIMO 35	PUNTEGGIO
Numero di mesi di iscrizione nel registro Punteggio massimo 10	Da 0 a 24	3
	Da 24 a 60	6
	Oltre 60	10
Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro Punteggio massimo 15	Da n. 01 a n. 10	5
	Da n. 11 a n. 30	10
	Da n. 31 a n. 50	15
Servizi ed attività analoghe svolte per altre Amministrazioni, con continuità per almeno un anno Punteggio massimo 5	Per ogni servizio (con un massimo di 5 punti)	1

Durata

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per il periodo dal 01.01.2022 e sino al 31.10.2024.

Manifestazione di interesse

Gli operatori interessati devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per la formulazione della graduatoria, in forma scritta, facendo pervenire l'allegato **Modello A** entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29.12.2021 secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano, presso lo Sportello Polifunzionale del Comune di Bellusco in P.zza F.lli Kennedy 1, - CAP 20882 Bellusco (MB), nei seguenti orari:

- da lunedì a sabato (tranne giovedì) dalle ore 9.00 alle 12.00
- il giovedì dalle 16.30 alle 18.30

b) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it indicando nell'oggetto "PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER I SERVIZI DI TRASPORTO DEI PASTI A DOMICILIO E DI PRELIEVI DI SANGUE AL DOMICILIO PER PERSONE ANZIANE O IMPOSSIBILITÀ A MUOVERSI".

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Bellusco, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che:

- i dati personali verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali, e saranno trattati al solo fine di permettere l'attivazione dei procedimenti amministrativi, l'erogazione di servizi o la prosecuzione di rapporti in essere con il Comune di Bellusco;
- il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per avviare il procedimento;
- i dati potranno essere comunicati ad altri enti in base alle disposizioni normative in vigore o a società esterne che per conto dell'ente svolgono un servizio.

L'elenco dettagliato delle aziende che per conto del Comune tratteranno i dati è disponibile presso l'ufficio della Segreteria o sul sito internet nell'area Privacy.

Si informa infine che è possibile avvalersi dei diritti previsti dal Regolamento sul trattamento dei dati specificati nell'informativa completa.

L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del Comune all'indirizzo: <https://www.comune.bellusco.mb.it/>

Bellusco, 22 dicembre 2021

La Responsabile
del Settore educativo e socio culturale
Dott.ssa Ilaria Ghirotti