



COMUNE DI BELLUSCO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 42 del 30/04/2019

OGGETTO:	INDIRIZZO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER IL PERIODO DAL 01/07/2019 AL 02/08/2019. APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO
-----------------	--

Il giorno **trenta**, del mese di **Aprile**, dell’anno 2019 alle ore **23:50**, presso questa sede comunale, convocati previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto comunale, gli Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all’ordine del giorno ad essi consegnato.

Assume la presidenza **il Sindaco Roberto Invernizzi**.

Assiste la seduta **il Segretario Comunale Pepe Dott.ssa Lucia**.

Dei Signori componenti la Giunta Municipale di questo Comune:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
INVERNIZZI ROBERTO	Sindaco	X
COLOMBO MAURO	Assessore	X
BENVENUTI MARIA	Assessore	X
MISANI DANIELE	Assessore	X
STUCCHI FRANCESCO MARIO	Assessore	X

Totale Presenti: 5 Totale Assenti: 0

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

OGGETTO:	INDIRIZZO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER IL PERIODO DAL 01/07/2019 AL 02/08/2019. APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- le famiglie nel periodo estivo hanno la necessità di iscrivere i loro bambini e ragazzi a centri ricreativi, con spazi adeguati, che li coinvolgano per l’intera giornata in iniziative educative, sportive, ricreative e ludiche;
- l’Amministrazione comunale intende rispondere a tale bisogno promuovendo ed eventualmente cofinanziando nel proprio territorio un centro estivo comunale per i bambini in età della scuola dell’infanzia e della scuola primaria;
- il centro estivo comunale, negli anni si è già concretizzato con la realizzazione di proposte educative, sportive, ricreative e ludiche per minori, ottenendo un notevole consenso, sia da parte dei bambini che da parte dei genitori.

VISTO il il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di contributi, art 19 e art. 20, che prevede la facoltà dell’Amministrazione Comunale di intervenire a sostegno di associazioni, gruppi ed altri organismi aventi natura associativa che curano la pratica da parte di persone residenti nel Comune di attività sportive amatoriali, fisico-motorie e di concedere a condizioni agevolate l’uso di impianti ed attrezzature.

DATO ATTO che l’Amministrazione comunale intende quindi offrire alle famiglie, attraverso la realizzazione di un centro estivo nel periodo dal 01/07/2019 al 02/08/2019, presso la Scuola dell’infanzia “B. Munari” e gli spazi adibiti ad attività sportiva, un servizio educativo di qualità che accolga bambini in età di scuola dell’infanzia e scuola primaria, impegnandoli prioritariamente in attività sportive, oltre che ludiche, educative ed aggregative.

RITENUTO opportuno procedere all’affidamento in concessione del servizio di gestione del centro estivo ad un unico soggetto attuatore specializzato nel settore sportivo - educativo che si prenda carico di redigere un progetto *ad hoc* e di seguire e realizzare direttamente l’attività.

RITENUTO pertanto di concedere la gestione del Centro Ricreativo Estivo in via preferenziale, al fine di promuovere la pratica sportiva e di assicurare la massima integrazione potenziale tra i soggetti operanti nel sistema sportivo locale ed il quadro delle strutture a supporto dello stesso sistema, a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, operanti sul territorio, e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l’individuazione dei soggetti affidatari.

RICHIAMATO altresì l’art.1 comma 361 della legge di bilancio 2018 (l. n. 205 del 27.12.2017) che stabilisce che gli enti locali garantiscano l’uso degli impianti sportivi in via preferenziale alle associazioni sportive e alle società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro.

Precisato che l’iniziativa/progetto che sarà presentata dovrà prevedere le seguenti attività minime essenziali per l’attivazione e la gestione del centro estivo, a carico del concessionario:

- raccogliere le iscrizioni al centro estivo, dando priorità alle famiglie residenti a Bellusco, ai bambini non residenti che frequentano le scuole di Bellusco;
- svolgere attività di programmazione, organizzazione, animazione ed educazione all’interno del centro, in particolare attività di educazione sportiva;
- organizzare l’allestimento di piscine presso le strutture messe a disposizione o uscite presso le piscine limitrofe almeno una volta alla settimana

- fornire materiale didattico, educativo, ludico
- fornire materiale di primo soccorso;
- organizzare uscite presso luoghi di interesse
- la continuità degli operatori e la loro sostituzione in caso di assenza
- favorire l'integrazione dei minori con disabilità;
- fornire il servizio pasti. Il concessionario dovrà avvalersi dell'appalto del servizio di ristorazione scolastica in essere, previo accordo con la Ditta appaltatrice.
- determinare e riscuotere le rette del servizio, comprensivo del pasto.
La retta per le famiglie residenti, per l'intero periodo e comprensiva anche del pasto, non potrà essere superiori a € 330,00;
- provvedere alla pulizia degli spazi della scuola dell'infanzia utilizzati per il CRE;
- nella gestione del CRE dovranno essere garantiti gli standard previsti dalla normativa regionale vigente;
- presentazione di una relazione finale e di un rendiconto economico.

RITENUTO di definire i criteri per la selezione dei soggetti aventi i prescritti requisiti ed interessati alla concessione in gestione del centro sportivo, in attuazione delle finalità fissate, offrendo pertanto la promozione della pratica sportiva ai bambini, oltre che un'offerta educativa, ludica e ricreativa, e di ottimizzare i costi gestionali.

CONSIDERATO, al fine di consentire a chi gestirà l'attività, di offrire il servizio a tariffe contenute e di favorirne l'accesso delle famiglie, di intervenire come Amministrazione con le seguenti modalità:

- concessione in uso gratuito degli spazi scolastici della Scuola dell'infanzia, tenuto conto che nel periodo delle vacanze estive i citati immobili non sono pienamente utilizzati;
- utilizzo della mensa scolastica di Via Elsa Morante e fornitura dei pasti, preparati presso il centro cottura, attraverso l'appalto in essere con il Comune del servizio di ristorazione scolastica con la ditta Pellegrini srl. Il costo del pasto è a carico del concessionario del Centro ricreativo estivo;
- utilizzo gratuito del Centro Sportivo comunale, per n. 1 giorno a settimana, in accordo con l'Associazione sportiva dilettantistica Polisportiva Bellusco che lo ha in gestione. L'utilizzo per ulteriori giornate dovrà essere concordato con l'ASD Polisportiva Bellusco e comporterà per il concessionario un costo definito in base alla vigente tariffazione degli impianti sportivi;
- in considerazione delle finalità sociali e di promozione della pratica sportiva, il Comune partecipa finanziariamente ai costi sostenuti dal concessionario con un contributo a pareggio del rendiconto economico presentato al termine del CRE, contributo che comunque non sarà superiore a € 12.000,00.

Dato altresì atto che viene prevista una particolare attenzione agli inserimenti dei bambini e ragazzi con disabilità certificata, ai quali verranno garantiti appositi interventi con educatori dedicati.

Visto l'art. 4 del D.Lgs n. 50/2016 (nuovo codice dei contratti) e considerato che il servizio è ricompreso tra quelli di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016.

RITENUTO pertanto di dare avvio al procedimento con una manifestazione di interesse il cui avviso, in bozza, è allegato al presente atto ritenendolo meritevole di approvazione.

PRESO ATTO dei pareri resi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge.

DELIBERA

Per i motivi descritti in premessa e che qui si intendono materialmente riportati e trascritti:

- 1) di approvare l'avviso pubblico esplorativo e l'allegato modulo per la presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse, che qui si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto avente ad oggetto atto l'affidamento in concessione della gestione del Centro Estivo Comunale per il periodo dal 01/07/2019 al 02/08/2019;
- 2) di stabilire che la gestione del Centro Estivo 2019 venga affidata mediante procedura negoziata, tramite la piattaforma telematica Arca SINTEL, invitando i soggetti che avranno presentato la manifestazione di interesse e che dovranno avere come requisito quello di essere Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche riconosciute dal C.O.N.I., (ovvero affiliate a Federazioni Sportive Nazionali o a Enti di Promozione Sportiva o a Discipline Sportive Associate riconosciuti dal C.O.N.I.) nonché Enti di Promozione Sportiva, le Discipline Sportive Associate e le Federazioni Sportive Nazionali riconosciuti dal C.O.N.I.
Si procederà ad affidamento diretto qualora pervenga anche una sola manifestazione di interesse, purché l'offerta sia dichiarata idonea dalla commissione giudicatrice. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con punteggio assegnato solo al progetto tecnico.
- 3) di stabilire che per partecipare alla selezione i predetti soggetti devono:
 - prevedere espressamente nel relativo statuto o atto costitutivo lo svolgimento di attività nel settore motorio-sportivo e ricreativo e l'assenza di fini di lucro;
 - non trovarsi in alcuna situazione che costituisca impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle leggi vigenti in materia;
 - presentare un progetto gestionale, che sarà valutato per la formazione della graduatoria ai fini dell'individuazione del Concessionario, sulla base di criteri generali fissati con il presente atto;
- 4) l'iniziativa/progetto che sarà presentata dovrà prevedere le seguenti attività minime essenziali per l'attivazione e la gestione del centro estivo, a carico del concessionario:
 - raccogliere le iscrizioni al centro estivo, dando priorità alle famiglie residenti a Bellusco, ai bambini non residenti che frequentano le scuole di Bellusco;
 - svolgere attività di programmazione, organizzazione, animazione ed educazione all'interno del centro, in particolare attività di educazione sportiva;
 - organizzare l'allestimento di piscine presso le strutture messe a disposizione o uscite presso le piscine limitrofe almeno una volta alla settimana
 - fornire materiale didattico, educativo, ludico
 - fornire materiale di primo soccorso;
 - organizzare uscite presso luoghi di interesse
 - la continuità degli operatori e la loro sostituzione in caso di assenza
 - favorire l'integrazione dei minori con disabilità;
 - fornire il servizio pasti. Il concessionario dovrà avvalersi dell'appalto del servizio di ristorazione scolastica in essere, previo accordo con la Ditta appaltatrice.
 - determinare e riscuotere le rette del servizio, comprensivo del pasto.
La retta per le famiglie residenti, per l'intero periodo e comprensiva anche del pasto, non potrà essere superiori a € 330,00;
 - provvedere alla pulizia degli spazi della scuola dell'infanzia utilizzati per il CRE;
 - nella gestione del CRE dovranno essere garantiti gli standard previsti dalla normativa regionale vigente;
 - presentazione di una relazione finale e di un rendiconto economico.
- 5) di intervenire come Amministrazione con le seguenti attività e modalità
 - concessione in uso gratuito degli spazi scolastici della Scuola dell'infanzia, tenuto conto che nel periodo delle vacanze estive i citati immobili non sono pienamente utilizzati;
 - utilizzo della mensa scolastica di Via Elsa Morante e fornitura dei pasti, preparati presso il centro cottura, attraverso l'appalto in essere con il Comune del servizio di ristorazione scolastica con la ditta Pellegrini srl. Il costo del pasto è a carico del concessionario del Centro ricreativo estivo;
 - utilizzo gratuito del Centro Sportivo comunale, per n. 1 giorno a settimana, in accordo con l'Associazione sportiva dilettantistica Polisportiva Bellusco che lo ha in gestione. L'utilizzo per ulteriori giornate dovrà essere concordato con l'ASD Polisportiva Bellusco e comporterà per il concessionario un costo definito in base alla vigente tariffazione degli impianti sportivi;

- in considerazione delle finalità sociali e di promozione della pratica sportiva, il Comune partecipa finanziariamente ai costi sostenuti dal concessionario con un contributo a pareggio del rendiconto economico presentato al termine del CRE, contributo che comunque non sarà superiore a € 12.000,00.
- 6) di fissare i seguenti elementi di valutazione del progetto gestionale, con i relativi punteggi, per la formazione della graduatoria ai fini dell'individuazione del Concessionario:

Elementi di valutazione del progetto gestionale	Punteggio massimo attribuibile
A) esperienza maturata nella gestione di centri ricreativi estivi per minori corrispondenti/analoghi a quello oggetto della concessione	10
B) radicamento delle attività svolte sul territorio comunale per la promozione di attività sportive, ricreative e di aggregazione	5
C) anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo/ricreativo (data di costituzione)	5
D) qualità complessiva del progetto presentato	40
E) prolungamento dell'attività oltre l'orario minimo di apertura giornaliero (ore 8.00-16,30)	5

- 7) di dare mandato al Responsabile del Settore educativo e socio culturale di provvedere all'esecuzione del presente atto di indirizzo pubblicando l'avviso pubblico, tramite sito internet, albo pretorio, e nella sezione dell'“Amministrazione trasparente” dedicata ai bandi di gara per 15 giorni, e che allo scadere del termine sarà avviata una procedura negoziata di affidamento su piattaforma Arca SINTEL;
- 8) Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 267/2000.
- 9) Con separata votazione, ad unanimità di voti, resa nelle forme di legge, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Allegati

- 1) pareri
- 2) Allegato A
- 3) Avviso pubblico CRE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

OGGETTO: INDIRIZZO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO CENTRO RICREATIVO ESTIVO PER IL PERIODO DAL 01/07/2019 AL 02/08/2019. APPROVAZIONE AVVISO ESPLORATIVO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE SETTORE EDUCATIVO - SOCIO CULTURALE
Emanuela Ronchi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Giovanna Biella

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Roberto Invernizzi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pepe Dott.ssa Lucia

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata PUBBLICATA in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa sarà esecutiva ad ogni effetto di legge decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Addi, 08/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pepe dott.ssa Lucia